



**ACUERDO No. 105**  
**20 de noviembre de 2023**

Por el cual se aprueba el calendario académico para los estudiantes de los programas de pregrado de la sede Villa del Rosario y Cúcuta para el **primer periodo académico del año 2024**

**EL CONSEJO ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES Y,**

**CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad con lo establecido en el literal (j) del artículo 34 del Estatuto General, es función del Consejo Académico aprobar el calendario de actividades académicas de la Universidad de Pamplona.

**ACUERDA:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Aprobar el calendario académico para los estudiantes de los programas de pregrado de la sede Villa del Rosario y Cúcuta para el **primer periodo académico del año 2024**, el cual quedará así:

<b>Matrícula Financiera y Académica</b>	
Generación de matrícula financiera estudiantes antiguos por la Vicerrectoría Administrativa y Financiera	10 y 11 de enero de 2024
Reliquidación matrícula financiera (descuentos, estímulos, convenios e ICETEX)	15 y 16 de enero de 2024
Pago de matrícula financiera	Del 10 de enero al 7 de febrero de 2024
Pago de matrícula financiera extraordinaria	8 de febrero de 2024
Matrícula académica en línea	Del 16 de enero al 9 de febrero de 2024
Matrícula automática por la Oficina de Admisiones, Registro y Control Académico	14 de febrero de 2024

<b>Periodo académico 2024-1</b>	
<b>INICIO DE CLASES</b>	4 de marzo de 2024
<b>PRIMER CORTE (6 semanas + 1 Semana Santa)</b>	<b>Del 4 de marzo al 20 de abril de 2024</b>
Semana de evaluaciones	Del 15 al 20 de abril de 2024
Registro de notas	Del 22 al 27 de abril de 2024
<b>SEGUNDO CORTE (5 semanas)</b>	<b>Del 22 de abril al 25 de mayo de 2024</b>
Semana de evaluaciones	Del 20 al 25 de mayo de 2024
Registro de notas	Del 27 de mayo al 1 de junio de 2024



## ACUERDO No. 105

20 de noviembre de 2023

<b>CANCELACIÓN DE ASIGNATURAS</b> (De asignaturas. Máximo 2. Proceso en línea)	Del 4 al 8 de junio de 2024
<b>CANCELACIÓN DE SEMESTRE</b> (Máximo 2 veces durante la carrera)	Del 4 al 8 de junio de 2024
<b>TERCER CORTE (5 semanas)</b>	<b>Del 27 de mayo al 29 de junio de 2024</b>
Semana de evaluaciones	Del 24 al 29 de junio de 2024
Registro de notas	Del 24 al 29 de junio de 2024
Fecha final ingreso de nota de trabajo de grado	29 de junio de 2024
<b>HABILITACIONES</b>	Del 2 al 4 de julio de 2024
<b>EVALUACIÓN DOCENTE</b>	Del 17 al 22 de junio de 2024
<b>FIN DE CLASES</b>	29 de junio de 2024
<b>VACACIONES DOCENTES DE PLANTA</b>	Del 8 al 22 de julio de 2024 (inclusive)

VALIDACIONES	
Inscripciones en línea	Del 18 al 22 de marzo de 2024
Publicación en la Web	1 de abril de 2024
Pago por este concepto	Del 4 al 12 de abril de 2024
Asignación de jurados por los Directores de Departamento	25 y 26 de abril de 2024
Cancelaciones de las Validaciones	3 de mayo de 2024
Exámenes	14 al 16 de mayo de 2024
Remisión de actas de validación a la oficina de Admisiones, Registro y Control Académico, para su registro en el sistema	21 de mayo de 2024

Habilitaciones	
Inscripción y Pago	2 de julio de 2024
Exámenes de habilitación (presentación de copia del pago realizado)	3 de julio de 2024
Registro de calificaciones en el sistema	4 de julio de 2024

**ARTÍCULO SEGUNDO:** En situaciones en que no se pueda ingresar a los campus por causas ajenas al desarrollo normal del calendario como emergencia sanitaria, catástrofes naturales, actos perturbadores de la paz, bloqueo al acceso de los campus, riesgo a la integridad física de los miembros de la comunidad académica o al patrimonio institucional, cualquiera de ellas que fuere, el Consejo Académico adoptará un plan de continuidad bajo la flexibilidad académica como contingencia para avanzar en el desarrollo del calendario académico o decidir sobre la suspensión.





**ACUERDO No. 105**  
**20 de noviembre de 2023**

**ARTÍCULO TERCERO:** El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su publicación y deroga las normas que le sean contrarias.

**PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,**

**LAURA PATRICIA VILLAMIZAR CARRILLO**  
Presidenta

**DIANA CAROLINA VILLAMIZAR ACEVEDO**  
Secretaria

Revisó: **José Alejandro Plata Castilla**  
Jefe oficina de Jurídica

Revisó: **Laura Patricia Villamizar Carrillo**  
Vicerrectora Académica

Proyectó: **Diego José Barrera Oliveros**  
Director Admisiones, Registro y Control Académico