



## ACUERDO No.163 16 DE DICIEMBRE DE 2019

Por el cual se aprueba el calendario académico para el **PRIMER PERÍODO DEL AÑO 2020** de los programas de pregrado presencial que se desarrollan en **PAMPLONA** (excepto los programas Medicina y Biología).

EL CONSEJO ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES Y,

### CONSIDERANDO:

Que conforme a lo establecido en el literal (j) del artículo 34 del Estatuto General, es función del Consejo Académico aprobar el calendario de actividades académicas de la Universidad de Pamplona.

### ACUERDA:

**ARTÍCULO PRIMERO:** aprobar el calendario para el primer periodo académico del año 2020 de los programas de pregrado presencial que se ofrecen en Pamplona (excepto Medicina y Biología), el cual quedará así:

|  |   |
|--|---|
| Generación de matrícula financiera estudiantes antiguos por la Vicerrectoría Administrativa y Financiera | 2 y 3 de enero de 2020                  |
| Reliquidación matrícula financiera (descuentos, estímulos, convenios e Icetex)                           | 16 y 17 de enero de 2020                |
| Fecha final de pago matrícula financiera   | Hasta el 30 de enero de 2020            |
| Pago matrícula financiera extraordinaria   | El 31 de enero de 2020                  |
| Matrícula académica en línea   | Del 10 de enero al 2 de febrero de 2020 |
| Matrícula automática por Registro y Control Académico  | 3 de febrero de 2020                    |

|  |  |
|--|--|
| <b>INICIO DE CLASES<br/>(6 semanas + 1 Semana Santa)</b>                           | 24 de febrero de 2020                          |
| <b>PRIMER CORTE</b>  | <b>Del 24 de febrero al 4 de abril de 2020</b> |
| Semana de evaluaciones   | Del 30 de marzo al 4 de abril de 2020          |
| Registro de notas  | Del 6 al 14 de abril de 2020                   |
| <b>SEGUNDO CORTE (5 semanas)</b>   | <b>Del 13 de abril al 16 de mayo de 2020</b>   |
| Semana de evaluaciones   | Del 11 al 16 de mayo de 2020                   |
| Registro de notas  | Del 18 al 23 de mayo de 2020                   |
| <b>CANCELACIÓN DE ASIGNATURAS<br/>(De asignaturas. Máximo 2. Proceso en línea)</b> | Del 15 de abril al 30 de mayo de 2020          |
| <b>CANCELACIÓN DE SEMESTRE<br/>(Máximo 2 veces durante la carrera)</b>             | Del 15 de abril al 6 de junio de 2020          |
| <b>TERCER CORTE (5 semanas)</b>  | <b>Del 18 de mayo al 20 de junio de 2020</b>   |
| Semana de evaluaciones   | Del 16 al 20 de junio de 2020                  |



|   |  |
|---|--|
| Registro de notas                               | Del 16 al 20 de junio de 2020                      |
| Fecha final ingreso de nota de trabajo de grado | 20 de junio de 2020                                |
| <b>HABILITACIONES</b>                           | Del 23 al 25 de junio de 2020                      |
| <b>EVALUACIÓN DOCENTE</b>                       | Del 8 al 13 de junio de 2020                       |
| <b>FIN DE CLASES</b>                            | 20 de junio de 2020                                |
| <b>VACACIONES DOCENTES DE PLANTA</b>            | Del 30 de junio al 14 de julio de 2020 (inclusive) |

| <b>HABILITACIONES</b>   |                     |
|---|---------------------|
| Inscripción y Pago  | 23 de junio de 2020 |
| Exámenes de habilitación (presentación de copia del pago realizado) | 24 de junio de 2020 |
| Registro de calificaciones en el sistema                            | 25 de junio de 2020 |

| <b>VALIDACIONES</b>  |                               |
|--|-------------------------------|
| Inscripciones en línea   | Del 19 al 21 de marzo de 2020 |
| Publicación en la Web  | 27 de marzo de 2020           |
| Pago por este concepto   | 1 al 3 de abril de 2020       |
| Asignación de jurados por los Directores de Departamento   | 16 y 17 de abril de 2020      |
| Cancelaciones de las Validaciones  | Hasta 24 de abril de 2020     |
| Exámenes   | 11 y 12 de mayo de 2020       |
| Remisión de actas de validación a la oficina de Admisiones, Registro y Control Académico, para su registro en el sistema | 21 de mayo de 2020            |

| <b>CURSOS VACACIONALES</b>   |   |
|--|---|
| Publicación en la web de los cursos vacacionales <b>ofertados</b> por los Consejos de Facultad.  | 8 de junio de 2020                            |
| Solicitud del estudiante de acuerdo a los cursos ofertados por los Consejos de Facultad ( <b>este proceso de solicitud es en línea</b> ) | Hasta el 16 de junio de 2020                  |
| Proceso de liquidación de matrícula de curso vacacional  | 17 de junio de 2020                           |
| Pago de matrícula del curso vacacional   | Del 17 al 25 de junio de 2020                 |
| Proceso de aprobación de los cursos por Consejos de Facultad previa verificación de cumplimiento de requisitos                           | 26 de junio de 2020                           |
| Publicación en la web de horarios de los cursos vacacionales <b>aprobados</b>  | 26 de junio de 2020                           |
| <b>Inicio de clases cursos vacacionales</b>  | <b>Del 21 de julio al 8 de agosto de 2020</b> |
| Cancelación de curso vacacional  | Del 27 de julio al 1 de agosto de 2020        |
| Fin de clases cursos vacacionales  | 8 de agosto de 2020                           |
| Registro de notas cursos vacacionales  | 7 y 8 de agosto de 2020                       |



**ARTÍCULO SEGUNDO:** en situaciones en que no se pueda ingresar a los campus por causas ajenas al desarrollo normal del calendario como catástrofes naturales, actos perturbadores de la paz, bloqueo al acceso de los campus, riesgo a la integridad física de los miembros de la comunidad académica y/o al patrimonio institucional, el Consejo Académico adoptará un plan de flexibilidad curricular como contingencia para avanzar en el desarrollo del calendario académico o decidir sobre la suspensión.


**ARTÍCULO TERCERO:** el presente acuerdo rige a partir de la fecha de su publicación y deroga las normas que le sean contrarias.

**PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,**

  
**IVALDO TORRES CHÁVEZ**  
Presidente

  
**NELSON ADOLFO MARIÑO LANDAZÁBAL**  
Secretario

**Proyectó:**

  
José del Carmen Santiago Guevara.  
Director Admisiones, Registro y Control Académico

**Revisó:**

  
Laura Patricia Villamizar Carrillo  
Vicerrectora Académica

**Asesoró:**

Luis Orlando Rodríguez Díaz  
Asesor Jurídico Externo.