



**ACUERDO No. 001  
13 de febrero de 2024**

Por el cual se aprueba el calendario académico para los estudiantes de los programas de pregrado presencial de la sede Pamplona (excepto Medicina) para el **primer periodo académico del año 2024**

**EL CONSEJO ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES Y,**

**CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad con lo establecido en el literal (j) del artículo 34 del Estatuto General, es función del Consejo Académico aprobar el calendario de actividades académicas de la Universidad de Pamplona.

**ACUERDA:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Aprobar el calendario académico para los estudiantes de los programas de pregrado presencial de la sede Pamplona (excepto Medicina) para el **primer periodo académico del año 2024**, el cual quedará así:

<b>Matrícula Financiera y Académica</b>	
Generación de matrícula financiera estudiantes antiguos por la Vicerrectoría Administrativa y Financiera	8 de marzo de 2024
Reliquidación matrícula financiera (descuentos, estímulos, convenios e ICETEX)	11 y 12 de marzo de 2024
Pago de matrícula financiera	Del 8 al 15 de marzo de 2024
Pago de matrícula financiera extraordinaria	18 de marzo de 2024
Matrícula académica en línea	Del 8 al 19 de marzo de 2024
Matrícula automática por la Oficina de Admisiones, Registro y Control Académico	20 de marzo de 2024

<b>Periodo académico 2024-1</b>	
<b>INICIO DE CLASES</b>	8 de abril de 2024
<b>PRIMER CORTE (6 semanas)</b>	<b>Del 8 de abril al 18 de mayo de 2024</b>
Semana de evaluaciones	Del 14 al 18 de mayo de 2024
Registro de notas	Del 20 al 25 de mayo de 2024
<b>SEGUNDO CORTE (5 semanas)</b>	<b>Del 20 de mayo al 22 de junio de 2024</b>
Semana de evaluaciones	Del 17 al 22 de junio de 2024
Registro de notas	Del 24 al 29 de junio de 2024



**ACUERDO No. 001**  
**13 de febrero de 2024**

<b>CANCELACIÓN DE ASIGNATURAS</b> (De asignaturas. Máximo 2. Proceso en línea)	Del 2 al 6 de julio de 2024
<b>CANCELACIÓN DE SEMESTRE</b> (Máximo 2 veces durante la carrera)	Del 2 al 6 de julio de 2024
<b>TERCER CORTE (5 semanas)</b>	<b>Del 24 de junio al 27 de julio de 2024</b>
Semana de evaluaciones	Del 22 al 27 de julio de 2024
Registro de notas	Del 22 al 27 de julio de 2024
Fecha final ingreso de nota de trabajo de grado	27 de julio de 2024
<b>HABILITACIONES</b>	Del 29 al 31 de julio de 2024
<b>EVALUACIÓN DOCENTE</b>	Del 15 al 19 de julio de 2024
<b>FIN DE CLASES</b>	27 de julio de 2024
<b>VACACIONES DOCENTES DE PLANTA</b>	Del 1 al 15 de agosto de 2024 (inclusive)

<b>VALIDACIONES</b>	
Inscripciones en línea	Del 22 al 26 de abril de 2024
Publicación en la Web	3 de mayo de 2024
Pago por este concepto	Del 8 al 14 de mayo de 2024
Asignación de jurados por los Directores de Departamento	20 y 21 de mayo de 2024
Cancelaciones de las Validaciones	27 de mayo de 2024
Exámenes	13 al 16 de junio de 2024
Remisión de actas de validación a la oficina de Admisiones, Registro y Control Académico, para su registro en el sistema	22 de junio de 2024

<b>Habilitaciones</b>	
Inscripción y Pago	29 de julio de 2024
Exámenes de habilitación (presentación de copia del pago realizado)	30 de julio de 2024
Registro de calificaciones en el sistema	31 de julio de 2024

**ARTÍCULO SEGUNDO:** En situaciones en que no se pueda ingresar a los campus por causas ajenas al desarrollo normal del calendario como emergencia sanitaria, catástrofes naturales, actos perturbadores de la paz, bloqueo al acceso de los campus, riesgo a la integridad física de los miembros de la comunidad académica o al patrimonio institucional, cualquiera de ellas que fuere, el Consejo Académico adoptará un plan de continuidad bajo la flexibilidad académica como contingencia para avanzar en el desarrollo del calendario académico o decidir sobre la suspensión.



**ACUERDO No. 001**  
**13 de febrero de 2024**

**ARTÍCULO TERCERO:** El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su publicación y deroga las normas que le sean contrarias.

**PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,**

**LAURA PATRICIA VILLAMIZAR CARRILLO**  
Presidenta

**DIANA CAROLINA VILLAMIZAR ACEVEDO**  
Secretaria

Revisó: **José Alejandro Plata Castilla**  
Jefe oficina Jurídica

Revisó: **Laura Patricia Villamizar Carrillo**  
Vicerrectora Académica

Proyectó: **Diego José Barrera Oliveros**  
Director Admisiones, Registro y Control Académico