

	<b>Contenidos Programáticos Programas de Pregrado</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.03
		<b>Página</b>	1 de 10

**FACULTAD:** CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

**PROGRAMA:** CONTADURIA PUBLICA

**DEPARTAMENTO DE:** CONTADURIA PÚBLICA

**CURSO:**       **CÓDIGO:**

**ÁREA:**

**REQUISITOS:**       **CORREQUISITO:**

**CRÉDITOS:**       **TIPO DE CURSO:**

**FECHA ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN**

### JUSTIFICACIÓN

En Colombia al igual que el resto del mundo , se están viviendo cambios sorprendentes en los ámbitos financiero, económico, político y ecológico que afectan grandemente a los individuos y en consecuencia a las empresas. Para enfrentarse a estos cambios , los gerentes de las empresas deben de considerar como uno de los factores claves de éxito el desarrollo de sistemas de información confiables, oportunos y relevantes. El presupuesto constituye entonces un sistema de información necesario en la planeación y control de las operaciones de la empresa ya que continuamente las condiciones en el mercado competitivo cambian y al enfrentarlos e s necesario conocer los presupuestos dentro de la planeación estratégica así como su naturaleza sus limitaciones y los mecanismos para su elaboración

### OBJETIVO GENERAL

Reconocer la importancia del presupuesto empresarial como herramienta de planeación y control de la gestión administrativa, aplicando técnicas que permitan elaborar pronósticos operativos y financieros, con el fin de desarrollar habilidad para diseñar, implementar, ejecutar, controlar y evaluar las actividades presupuestales de la organización.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Evaluar la intervención del presupuesto en el proceso de planeamiento.
- Identificar las ventajas y limitaciones de la labor presupuestal.
- Identificar las etapas del proceso presupuestal.
- Determinar los factores que ayudan a la formulación de presupuestos de promoción, publicidad, distribución y ventas.

	<b>Contenidos Programáticos Programas de Pregrado</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.03
		<b>Página</b>	2 de 10

- Establecer los nexos entre objetivos mercantiles y las diferentes decisiones referentes al campo fabril, programación de la producción, administración de inventarios, planeación y abastecimiento, control de calidad, desarrollos industrial de productos y gestión del mantenimiento.
- Identificar las relaciones de las políticas que rigen la actividad productiva.
- Destacar la importancia del presupuesto de efectivo
- Pronosticar la situación financiera de los proyectos de inversión

### COMPETENCIAS

- Evalúa la intervención del presupuesto en el proceso de planeamiento.
- Identifica las ventajas y limitaciones de la labor presupuestal.
- Identifica las etapas del proceso presupuestal.
- Determina los factores que ayudan a la formulación de presupuestos de promoción, publicidad, distribución y ventas.
- Establece los nexos entre objetivos mercantiles y las diferentes decisiones referentes al campo fabril, programación de la producción, administración de inventarios, planeación y abastecimiento, control de calidad, desarrollos industrial de productos y gestión del mantenimiento.
- Identifica las relaciones de las políticas que rigen la actividad productiva.
- Destaca la importancia del presupuesto de efectivo
- Pronostica la situación financiera de los proyectos de inversión
- Analizar la información contenida en el presupuesto y en los diferentes planes de acción de la empresa para el cumplimiento de sus objetivos.

### UNIDAD 1.GENERALIDADES DEL PRESUPUESTO

TEMA	HORAS DE CONTACTO DIRECTO	HORAS DE TRABAJO INDEPENDIENTE DEL ESTUDIANTE
Marco conceptual	2	4
Usuarios	1	2
El presupuesto y la gerencia estratégica	1	2
Clasificación de los presupuestos	1	2
Principios en la elaboración del presupuesto.	1	2

### UNIDAD 2. METODOLOGIA PARA LA ELABORACION D EL PRESUPUESTO

TEMA	HORAS DE CONTACTO DIRECTO	HORAS DE TRABAJO INDEPENDIENTE DEL ESTUDIANTE
Labor de concientización	2	4
Determinación características empresariales	1	2

	<b>Contenidos Programáticos Programas de Pregrado</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.03
		<b>Página</b>	3 de 10

Evaluación del entorno	2	4
Organización del trabajo presupuestal	1	2
Etapas de la preparación de un presupuesto.	3	6

### **UNIDAD 3. PRESUPUESTO COMERCIAL**

<b>TEMA</b>	<b>HORAS DE CONTACTO DIRECTO</b>	<b>HORAS DE TRABAJO INDEPENDIENTE DEL ESTUDIANTE</b>
Diagnostico mercantil estratégico	2	4
Definición de objetivos	2	4
Formulación de estrategias	2	4
Investigación y cuantificación de mercados	2	4
Establecimiento de precios	4	8
Presupuesto de publicidad, promoción y distribución.	2	4

### **UNIDAD 4. PRESUPUESTO DE PRODUCCION**

<b>TEMA</b>	<b>HORAS DE CONTACTO DIRECTO</b>	<b>HORAS DE TRABAJO INDEPENDIENTE DEL ESTUDIANTE</b>
Políticas de inventarios	2	4
Producción constante producción flexible	2	4
Planeacion de la producción.	4	8

### **UNIDAD 5. PRESUPUESTO D E COSTOS D E PRODUCCION Y GASTOS OPERCIONALES**

<b>TEMA</b>	<b>HORAS DE CONTACTO DIRECTO</b>	<b>HORAS DE TRABAJO INDEPENDIENTE DEL ESTUDIANTE</b>
Reingeniería y tecnología sobre los costos.	1	2
Presupuesto mano de obra directa	2	4
Presupuesto compra y consumo materiales	2	4
Presupuesto CIF	2	4
Presupuesto gastos operacionales de administración y venta.	2	4

	<b>Contenidos Programáticos Programas de Pregrado</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.03
		<b>Página</b>	4 de 10

## UNIDAD 6 PRESUPUESTO DE EFECTIVO

TEMA	HORAS DE CONTACTO DIRECTO	HORAS DE TRABAJO INDEPENDIENTE DEL ESTUDIANTE
Inversión, entradas y salidas	2	4
Capital de trabajo	1	2
Valor residual	1	2
Depreciación y amortización	2	4
Flujo neto de efectivo	6	12
Valor presente neto y TIR	4	8
Normas internacionales y el flujo neto	2	4

### METODOLOGIA

Inducción al tema por medio de una lectura ya sea impresa o del internet.  
 Aclaración de interrogantes que genere la lectura  
 Evaluación mediante un ensayo o mapa conceptual  
 Mesa redonda o debate  
 Realización de talleres prácticos sobre el tema por el docente  
 Realización de talleres prácticos en Excel por parte de los estudiantes  
 Aclaración de inquietudes por el docenteEvaluación

### BIBLIOGRAFIA

Presupuestos un enfoque de direccionamiento estratégico, gestión y control de recursos  
 Jorge E. Burvano Ruiz  
 Editorial Mc Graw Hill.

**NOTA:** EN CADA UNIDAD EL DOCENTE DEBE DILIGENCIAR LA ANTERIOR TABLA

	<b>Contenidos Programáticos Programas de Pregrado</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.03
		<b>Página</b>	5 de 10

UNIDAD No. 1

NOMBRE DE LA UNIDAD: GENERALIDADES DEL PRESUPUESTO



COMPETENCIAS A DESARROLLAR  
Contenidos Programáticos Programas de  
Pregrado

Código

FGA-23 v.03

CONTENIDOS	ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL PROFESOR	HORAS CONTACTO DIRECTO	ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL ESTUDIANTE	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE	HORAS ACOMPAÑAMIENTO AL TRABAJO INDEPENDIENTE	ESTRATEGIAS DE EVALUACION QUE INCLUYA LA EVALUACION DEL TRABAJO INDEPENDIENTE
<p>Marco Conceptual, Usuarios</p> <p>El presupuesto y la gerencia Estratégica</p> <p>Clasificación de los Presupuestos</p> <p>Principio de elaboración del Presupuesto.</p>	<p>-Presentación docente-Estudiantes.</p> <p>-Socialización y aprobación del Contenido programático de la asignatura.</p> <p>- Clase magistral sobre los temas más importantes de la asignatura.</p> <p>-Dirección y participación de en conversatorios sobre talleres y trabajos presentados.</p> <p>-Lectura especializada.</p>	12	<p>-Ensayo sobre la importancia de la elaboración del presupuesto para las empresas.</p> <p>-Talleres desarrollados en grupo sobre la conceptualización y clasificación de los presupuestos y la planeación estratégica.</p> <p>- socialización grupal sobre la consulta de clasificación</p>	24	12	<p>-Entrega de ensayos, consultas realizados por cada uno de los estudiantes.</p> <p>Aplicación de talleres en clase.</p> <p>-Aplicación de Quiz</p> <p>-Aplicación de Evaluación escrita</p>

	<b>Contenidos Programáticos Programas de Pregrado</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.03
		<b>Página</b>	7 de 10

<b>UNIDAD No. 2</b>						
<b>NOMBRE DE LA UNIDAD: METODOLOGIA PARA LA ELABORACION DEL PRESUPUESTO</b>						
<b>COMPETENCIAS A DESARROLLAR</b>						
<b>CONTENIDOS</b>	<b>ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL PROFESOR</b>	<b>HORAS CONTACTO DIRECTO</b>	<b>ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL ESTUDIANTE</b>	<b>HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE</b>	<b>HORAS ACOMPAÑAMIENTO AL TRABAJO INDEPENDIENTE</b>	<b>ESTRATEGIAS DE EVALUACION QUE INCLUYA LA EVALUACION DEL TRABAJO INDEPENDIENTE</b>
<p>Labor de concientización en la empresa.</p> <p>Determinación de características empresariales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Clase magistral sobre los temas importantes.</li> <li>-Investigación acerca de diferentes temas de estudio.</li> <li>- Exposición de cada uno de los temas de estudio en</li> </ul>	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Talleres desarrollados en grupo sobre la conceptualización y clasificación de los presupuestos y la planeación estratégica.</li> <li>-Exposición grupal sobre la consulta de clasificación de los Presupuestos.</li> </ul>	16	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Exposición, grupal.</li> <li>-Entrega de resumen de los diferentes Grupos de trabajo.</li> <li>-Consultas realizados por cada uno de los estudiantes.</li> <li>-Aplicación de talleres en clase.</li> <li>-Aplicación de Quiz</li> </ul>

	<b>Contenidos Programáticos Programas de Pregrado</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.03
		<b>Página</b>	8 de 10

Evaluación de Entorno	grupo. -Lecturas especializada.		-Consulta bibliográficas e Internet para la conceptualización y capacitación de los presupuesto.			-Aplicación de Evaluación escrita
Organización del Trabajo Presupuestal.						
Etapas de la preparación de Un presupuesto						

<b>UNIDAD No. 3</b>						
<b>NOMBRE DE LA UNIDAD: PRESUPUESTO COMERCIAL</b>						
<b>COMPETENCIAS A DESARROLLAR</b>						
<b>CONTENIDOS</b>	<b>ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL</b>	<b>HORAS CO</b>	<b>ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL ESTUDIANTE</b>	<b>HORAS TRABAJO INDEPE</b>	<b>HORAS ACOMPAÑAMIENTO AL</b>	<b>ESTRATEGIAS DE EVALUACION QUE INCLUYA LA EVALUACION DEL</b>



	<b>Contenidos Programáticos Programas de Pregrado</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.03
		<b>Página</b>	9 de 10

	<b>PROFESOR</b>	<b>NT AC TO DI RE CT O</b>		<b>NDIENT E</b>	<b>TRABAJO INDEPEN DIENTE</b>	<b>TRABAJO INDEPENDIENTE</b>
<p>Diagnostico mercantil estratégico.</p> <p>Definición de Objetivos</p> <p>Formulación de estrategias</p> <p>Investigación y cuantificación de mercados.</p>	<p>- Clase magistral sobre los temas importantes.</p> <p>-Explicación mediante ejercicios propuestos los diferentes procesos para la elaboración del Presupuesto Comercial</p> <p>-Investigación acerca de diferentes temas de estudio.</p> <p>- Exposición de cada uno de los temas de estudio</p>	10	<p>-Talleres desarrollados en grupo sobre la aplicación de ejercicios propuestos para la elaboración de un presupuesto.</p>	20	10	<p>-Aplicación de talleres de ejercicios propuestos en clase.</p> <p>-Aplicación de Quiz</p> <p>-Aplicación de Evaluación escrita</p>

	<b>Contenidos Programáticos Programas de Pregrado</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.03
		<b>Página</b>	10 de 10

	en grupo.  -Consultas Bibliograficas.					
--	---	--	--	--	--	--

<b>UNIDAD No. 4</b>						
<b>NOMBRE DE LA UNIDAD: PRESUPUESTO DE COSTOS DE PRODUCCION</b>						
<b>COMPETENCIAS A DESARROLLAR</b>						
<b>CONTENIDOS</b>	<b>ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL PROFESOR</b>	<b>HORAS CONTAC</b>	<b>ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL ESTUDIANTE</b>	<b>HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE</b>	<b>HORAS ACOMPAÑAMIENTO AL TRABAJO INDEPENDIENTE</b>	<b>ESTRATEGIAS DE EVALUACION QUE INCLUYA LA EVALUACION DEL TRABAJO INDEPENDIENTE</b>

	<b>Contenidos Programáticos Programas de Pregrado</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.03
		<b>Página</b>	11 de 10

		TO DI RE CT O			DIENTE	
Políticas de Inventarios	- Clase magistral sobre los temas importantes.	10	-Talleres desarrollados en grupo sobre la aplicación de ejercicios propuestos para la elaboración de un presupuesto.	20	10	-Aplicación de talleres de ejercicios propuestos en clase.
Producción Constante, Producción Flexible	-Explicación mediante ejercicios propuestos los diferentes procesos para la elaboración del Presupuesto de Costos de Producción y Comercial.					-Aplicación de Quiz
Planeación de la Producción	-Investigación acerca de diferentes temas de estudio.  - Exposición de cada uno de los temas de estudio					-Aplicación de Evaluación escrita

	<b>Contenidos Programáticos Programas de Pregrado</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.03
		<b>Página</b>	12 de 10

	en grupo. -Consultas Bibliograficas.					
--	---	--	--	--	--	--

**UNIDAD No. 5**

**NOMBRE DE LA UNIDAD: PRESUPUESTO DE GASTOS OPERCIONALES**

**COMPETENCIAS A DESARROLLAR**

<b>CONTENIDOS</b>	<b>ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL PROFESOR</b>	<b>HORAS CONTACTO DIRECTO</b>	<b>ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL ESTUDIANTE</b>	<b>HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE</b>	<b>HORAS ACOMPAÑAMIENTO AL TRABAJO INDEPENDIENTE</b>	<b>ESTRATEGIAS DE EVALUACION QUE INCLUYA LA EVALUACION DEL TRABAJO INDEPENDIENTE</b>
-------------------	--	-------------------------------	--	------------------------------------	--	--

	<b>Contenidos Programáticos Programas de Pregrado</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.03
		<b>Página</b>	13 de 10

		CT O				
Reingeniería y tecnología sobre los costos.	- Clase magistral sobre los temas importantes.	8	-Talleres desarrollados en grupo sobre la aplicación de ejercicios propuestos para la elaboración de un presupuesto.	16	8	-Aplicación de talleres de ejercicios propuestos en clase.  -Aplicación de Quiz  -Aplicación de Evaluación escrita
Presupuesto de Mano de Obra Directa	-Explicación mediante ejercicios propuestos los diferentes procesos para la elaboración del Presupuesto de Costos de Producción y Comercial.					
Presupuesto de compra y consumo de materiales	-Investigación acerca de diferentes temas de estudio.					
Presupuesto de Cif	- Exposición de cada uno de los temas de estudio en grupo.					
Presupuesto de Gastos						

	<b>Contenidos Programáticos Programas de Pregrado</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.03
		<b>Página</b>	14 de 10

operacionales de administración y de venta.	-Consultas Bibliograficas.					
---	----------------------------	--	--	--	--	--

<b>UNIDAD No. 6</b>						
<b>NOMBRE DE LA UNIDAD: PRESUPUESTO DE EFECTIVO</b>						
<b>COMPETENCIAS A DESARROLLAR</b>						
CONTENIDOS	ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL PROFESOR	HORAS CONTACTO DIRECTO	ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL ESTUDIANTE	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE	HORAS ACOMPAÑAMIENTO AL TRABAJO INDEPENDIENTE	ESTRATEGIAS DE EVALUACION QUE INCLUYA LA EVALUACION DEL TRABAJO INDEPENDIENTE



**Contenidos Programáticos Programas de Pregrado**

**Código**

FGA-23 v.03

**Página**

15 de 10

Inversiones, entradas y salidas	- Clase magistral sobre los temas importantes.	10	-Talleres desarrollados en grupo sobre la aplicación de ejercicios propuestos para la elaboración un flujo de efectivo proyectado.	20	10	-Aplicación de talleres de ejercicios propuestos en clase.
Capital de Trabajo	-Explicación mediante ejercicios propuestos los diferentes procesos para la elaboración los flujos de efectivo proyectados.					-Aplicación de Quiz
Valor residual						-Aplicación de Evaluación escrita
Depreciación y amortización	-Investigación acerca de diferentes temas de estudio.					
Flujo neto de efectivo	- Exposición de cada uno de los temas de estudio en grupo.  -Consultas Bibliograficas.					

	<b>Contenidos Programáticos Programas de Pregrado</b>	<b>Código</b>	FGA-23 v.03
		<b>Página</b>	16 de 10